



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024



DINAS KETAHANAN PANGAN KOTA PRABUMULIH TAHUN ANGGARAN 2024



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SURANTI, SP**

Jabatan : Kepala Dinas Ketahanan Pangan Kota Prabumulih

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **H. ELMAN, ST., MM**

Jabatan : Pj. Walikota Prabumulih

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Prabumulih, 08 Januari 2024

Pihak Kedua,
Pj. Walikota Prabumulih


H. ELMAN, ST., MM

Pihak Pertama,
Kepala Dinas Ketahanan Pangan



SURANTI, SP
Pembina Tk. I / IV.b
NIP. 19640325 198708 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Nama OPD : Dinas Ketahanan Pangan Kota Prabumulih
 Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja dan Keuangan Perangkat Daerah	Nilai SAKIP	70
		Persentase Tindak Lanjut Temuan Hasil Pengawasan	100 %
2	Meningkatkan Ketersediaan Pangan yang Cukup	Skor Pencapaian Pola Pangan Harapan (PPH) Ketersediaan	94,1
3	Meningkatnya Konsumsi Pangan yang Beragam, Bergizi Seimbang dan Aman (B2SA)	Skor Pencapaian Pola Pangan Harapan (PPH) Konsumsi	91,2
4	Tersedianya Cadangan Pangan Beras Pemerintah Daerah	Jumlah Cadangan Pangan Beras Pemerintah dalam (Ton) Minimal 23,4 Ton dalam 3 (Tiga) Tahun	7,8 Ton
5	Menurunnya Daerah Rentan Rawan Pangan	Persentase menurunnya daerah rentan rawan pangan	2,7 %
6	Meningkatnya Keragaman Konsumsi Pangan yang Sehat dan Aman	Persentase tercapainya konsumsi pangan segar asal tumbuhan yang memenuhi persyaratan mutu dan	100 %

No	Program	Anggaran
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 3.492.894.799
2	Program Peningkatan Diversifikasi Dan Ketahanan Pangan Masyarakat	Rp 428.000.000
3	Program Penanganan Kerawanan Pangan	Rp 25.000.000
4	Program Pengawasan Keamanan Pangan	Rp 40.000.000
Total		Rp 3.985.894.799

Prabumulih, 08 Januari 2024

Pihak Kedua,
Pj. Walikota Prabumulih



H. ELMAN, ST., MM

Pihak Pertama,
Kepala Dinas Ketahanan Pangan



SURANTI, SP
Pembina Tk. I / IV.b
NIP. 19640325 198708 2 001



PEMERINTAH KOTA PRABUMULIH
DINAS KETAHANAN PANGAN
Komplek Perkantoran Pemerintah Kota Prabumulih, Lt. 6
Jl. Jendral Sudirman Km. 12 Cambai
PRABUMULIH (0713) 3920011 Fax (0713) 3920019 ext 6603-6604

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUMARTI, SP., M.Si**
Jabatan : Sekretaris Dinas Ketahanan Pangan Kota

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SURANTI, SP**
Jabatan : Kepala Dinas Ketahanan Pangan Kota

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Prabumulih, 08 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas

SURANTI, SP
Pembina Tk. I / IV.b
NIP. 19640325 198708 2 001

Pihak Pertama,
Sekretaris Dinas

SUMARTI, SP., M.Si
Pembina Tk. I / IV.b
NIP. 19740301 200312 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Nama OPD : Dinas Ketahanan Pangan Kota Prabumulih
 Tahun Anggaran : 2024

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat daerah secara tepat waktu	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja Dinas Ketahanan Pangan	5 Dokumen
2	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah secara tepat waktu	Jumlah laporan administrasi keuangan Dinas Ketahanan Pangan	4 Laporan
3	Terlaksananya Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah secara tepat waktu	Jumlah laporan administrasi Barang Milik Daerah Dinas Ketahanan Pangan	1 Laporan
4	Terlaksananya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah secara tepat waktu	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	1 Paket
		Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	2 Orang
5	Terpenuhinya Kebutuhan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Paket Administrasi Umum Dinas Ketahanan Pangan yang disediakan	4 Paket
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	2 Laporan
6	Terpenuhinya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah pengadaan barang milik daerah	20 Unit
7	Terpenuhinya Kebutuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Laporan
8	Terpenuhinya Kebutuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah	Jumlah pemeliharaan barang milik daerah yang terpelihara	30 Unit

Kegiatan	Anggaran
1 Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	
1.1 Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 500.000
1.2 Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp 500.000
1.3 Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD	Rp 500.000
1.4 Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp 500.000
1.5 Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 1.000.000

Kegiatan		Anggaran	
2	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		
2.1	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp	2.851.962.099
2.2	Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp	34.930.000
2.3	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp	500.000
2.4	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Rp	500.000
3	Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah		
3.1	Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp	7.200.000
4	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		
4.1	Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Rp	20.000.000
4.2	Sub Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Rp	10.000.000
5	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah		
5.1	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp	5.000.000
5.2	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp	9.000.000
5.3	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp	7.000.000
5.4	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan/Material	Rp	11.870.000
5.5	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp	250.000.000
6	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		
6.1	Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	Rp	30.000.000
6.2	Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp	18.000.000
6.3	Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp	100.000.000
7	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
7.1	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp	2.000.000
8	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
8.1	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp	126.932.700

Kegiatan	Anggaran
8.2 Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 5.000.000
Total	Rp 3.489.894.799

Prabumulih, 08 Januari 2024

Kepala Dinas



SURANTI, SP
Pembina Tk. I / IV.b
NIP. 19640325 198708 2 001

Sekretaris Dinas



SUMARTI, SP., M.Si
Pembina Tk. I / IV.b
NIP. 19740301 200312 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SITI SULBIYAH, SP., M.M**

Jabatan : Kepala Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan Dinas
Ketahanan Pangan Kota Prabumulih

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SURANTI, SP**

Jabatan : Kepala Dinas Ketahanan Pangan Kota Prabumulih

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Prabumulih, 08 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas

Pihak Pertama,
Kabid Konsumsi dan Keamanan Pangan

SURANTI, SP
Pembina Tk. I / IV.b
NIP. 19640325 198708 2 001

SITI SULBIYAH, SP., M.M
Pembina / IV.a
NIP. 19700312 199303 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Nama OPD : Dinas Ketahanan Pangan Kota Prabumulih
 Tahun Anggaran : 2024

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersedianya dokumen penetapan target konsumsi pangan per kapita per tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi dan penganekaragaman konsumsi pangan berbasis sumber daya lokal	Jumlah dokumen penetapan target konsumsi pangan Per Kapita Per Tahun	1 Dokumen
		Jumlah laporan pemberdayaan kelompok masyarakat dalam penganekaragaman konsumsi pangan berbasis sumber daya lokal	3 Laporan
2	Tersedianya informasi hasil pengawasan keamanan pangan segar daerah Kabupaten/Kota	Jumlah informasi hasil pengawasan keamanan pangan segar daerah Kabupaten/Kota	3 Dokumen

		Anggaran
Kegiatan		
1. Kegiatan Pelaksanaan Pencapaian Target Konsumsi Pangan Perkapita/Tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi		
1.1 Sub Kegiatan Penyusunan dan Penetapan Target Konsumsi Pangan per Kapita per Tahun	Rp	30.000.000
1.2 Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat dalam Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal (Kegiatan Pemeliharaan Obor Pangan Lestari)	Rp	10.000.000
1.3 Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat dalam Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal (Kegiatan Dapur B2SA)	Rp	30.000.000
1.4 Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat dalam Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal (Kegiatan Promosi dan edukasi Produk Pangan lokal Melalui Pameran dan pawai)	Rp	40.000.000
2. Kegiatan Pelaksanaan Pengawasan Keamanan Pangan Segar Daerah Kabupaten/Kota		
2.1 Sub Kegiatan Rekomendasi Keamanan Pangan Segar Asal Tumbuhan Daerah Kabupaten/Kota	Rp	15.000.000
2.2 Sub Kegiatan Penyediaan Sarana Pengujian keamanan dan mutu pangan segar asal tumbuhan Daerah Kabupaten/Kota	Rp	15.000.000
2.3 Sub Kegiatan Penguatan kelembagaan pengawas keamanan dan mutu pangan segar asal tumbuhan	Rp	10.000.000

Prabumulih, 08 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas



SURANTI, SP
Pembina Tk. I / IV.b
NIP. 19640325 198708 2 001

Pihak Pertama,
Kabid Konsumsi dan Keamanan Pangan



SITI SULBIYAH, SP., M.M
Pembina / IV.a
NIP. 19700312 199303 2 006



PEMERINTAH KOTA PRABUMULIH
DINAS KETAHANAN PANGAN
Komplek Perkantoran Pemerintah Kota Prabumulih, Lt. 6
Jl. Jendral Sudirman Km. 12 Cambai
PRABUMULIH (0713) 3920011 Fax (0713) 3920019 ext 6603-6604

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ZOHOR MEGA ALAM, SP., M.M**
Jabatan : Kepala Bidang Ketersediaan dan Kerawanan Pangan
Dinas

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SURANTI, SP**
Jabatan : Kepala Dinas Ketahanan Pangan Kota Prabumulih

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Prabumulih, 08 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas

SURANTI, SP
Pembina Tk. I / IV.b
NIP. 19640325 198708 2 001

Pihak Pertama,
Kabid Ketersediaan dan Kerawanan Pangan

ZOHOR MEGA ALAM, SP., M.M
Pembina / IV.a
NIP. 19760118 200701 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Nama OPD : Dinas Ketahanan Pangan Kota Prabumulih
 Tahun Anggaran : 2024

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersedianya informasi ketahanan pangan	Jumlah dokumen informasi ketahanan pangan (Laporan Stok Pangan dan Neraca Bahan Makanan)	2 Dokumen
		Jumlah laporan informasi ketahanan pangan (Laporan satgas pangan)	1 Laporan
		Jumlah keluarga yang mengikuti peningkatan ketahanan pangan keluarga	50 Keluarga
		Jumlah Kelembagaan dan Jaringan Distribusi Pangan yang Dikembangkan	1 Unit
2	Tersedianya informasi kerawanan pangan	Jumlah dokumen informasi kerawanan pangan melalui Peta Ketahanan dan Kerentanan Pangan (Food Security and Vulnerability Atlas - FSVA) berdasarkan hasil analisa ketahanan dan kerentanan pangan tingkat Kecamatan	1 Dokumen

Kegiatan	Anggaran
1 Kegiatan Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Kebutuhan Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan	
1.1 Sub Kegiatan Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Rp 60.000.000
1.2 Sub Kegiatan Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan Tingkat Produsen dan Konsumen di Kab/Kota	Rp 25.000.000
1.3 Sub Kegiatan Pengembangan Kelembagaan Distribusi Pangan Kabupaten/kota	Rp 15.000.000
1.4 Sub Kegiatan Pemantauan Stok Pangan	Rp 10.000.000
1.5 Sub Kegiatan Penyusunan Neraca Bahan Makanan (NBM)	Rp 15.000.000
2 Kegiatan Penyusunan Peta Kerentanan dan Ketahanan Pangan Kecamatan	
2.1 Sub Kegiatan Penyusunan, Pemutakhiran dan Analisis Peta Ketahanan dan Kerentanan Pangan	Rp 25.000.000

Prabumulih, 08 Januari 2024

Kepala Dinas

Kabid Ketersediaan dan Kerawanan Pangan



SURANTI, SP
Pembina Tk. I / IV.b
NIP. 19640325 198708 2 001



ZOHOR MEGA ALAM, SP., M.M
Pembina / IV.a
NIP. 19760118 200701 1 004



PEMERINTAH KOTA PRABUMULIH
DINAS KETAHANAN PANGAN
Komplek Perkantoran Pemerintah Kota Prabumulih, Lt. 6
Jl. Jendral Sudirman Km. 12 Cambai
P R A B U M U L I H (0713) 3920011 Fax (0713) 3920019 ext 6603-6604

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DIANA PUSPITA, SH., M.Si**

Jabatan : Kepala Bidang Distribusi dan Cadangan Pangan Dinas
Ketahanan Pangan Kota Prabumulih

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SURANTI, SP**

Jabatan : Kepala Dinas Ketahanan Pangan Kota Prabumulih

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Prabumulih, 08 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas

SURANTI, SP
Pembina Tk. I / IV.b
NIP. 19640325 198708 2 001

Pihak Pertama,
Kabid Distribusi dan Cadangan Pangan

DIANA PUSPITA, SH., M.Si
Penata Tk. I / III.d
NIP. 19850624 200801 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Nama OPD : Dinas Ketahanan Pangan Kota Prabumulih
Tahun Anggaran : 2024

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersedianya informasi ketahanan pangan	Jumlah laporan informasi ketahanan pangan (Laporan Harga Pangan, kreasi pangan olahan, dan akses pangan)	4 Laporan
2	Terkelolanya cadangan pangan pemerintah daerah	Jumlah cadangan pangan pemerintah daerah yang dikelola	9 Ton
		Jumlah target penyaluran cadangan pangan pemerintah daerah	5 Ton

Kegiatan	Anggaran
1. Kegiatan Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Kebutuhan Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan	
1.1 Sub Kegiatan Penyediaan Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	Rp 35.000.000
1.2 Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Distribusi Pangan Pokok dan Pangan Lainnya	Rp 3.000.000
1.3 Sub Kegiatan Penyediaan Informasi Harga Pangan Tingkat Produsen dan Konsumen Wilayah Kabupaten/Kota	Rp 10.000.000
1.4 Sub Kegiatan Pemantauan Harga dan Pasokan Pangan	Rp 10.000.000
2. Kegiatan Pengelolaan dan Keseimbangan Cadangan Pangan Kabupaten/Kota	
2.1 Sub Kegiatan Pengadaan Cadangan Pangan Pemerintah Kabupaten/Kota	Rp 120.000.000
2.2 Sub Kegiatan Penyaluran Cadangan Pangan Pemerintah Kab/Kota	Rp 15.000.000

Prabumulih, 08 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas



SURANTI, SP
Pembina Tk. I / IV.b
NIP. 19640325 198708 2 001

Pihak Pertama,
Kabid Distribusi dan Cadangan Pangan



DIANA PUSPITA, SH., M.Si
Penata Tk. I / III.d
NIP. 19850624 200801 2 001



PEMERINTAH KOTA PRABUMULIH
DINAS KETAHANAN PANGAN
Komplek Perkantoran Pemerintah Kota Prabumulih, Lt. 6
Jl. Jendral Sudirman Km. 12 Cambai
P R A B U M U L I H (0713) 3920011 Fax (0713) 3920019 ext 6603-6604

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **LEKSONO DWI SETIADI, SP**

Jabatan : Kassubag Umum Dinas Ketahanan Pangan Kota Prabumulih

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUMARTI, SP., M.Si**

Jabatan : Sekretaris Dinas Ketahanan Pangan Kota Prabumulih

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Prabumulih, 08 Januari 2024

Pihak Kedua,
Sekretaris Dinas

SUMARTI, SP., M.Si
Pembina Tk. I / IV.b
NIP. 19740301 200312 2 003

Pihak Pertama,
Kassubag Umum

LEKSONO DWI SETIADI, SP
Penata Tk. I/ III.d
NIP. 19861008 201101 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Nama OPD : Dinas Ketahanan Pangan Kota Prabumulih
Tahun Anggaran : 2024

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Terfasilitasinya Pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	35 Orang/Bulan
2	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	1 Dokumen
3	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan
4	Tersedianya Laporan Keuangan Semesteran	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan / Triwulan / Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulan / Semesteran SKPD	1 Laporan
5	Terpenuhinya Penatausahaan BMD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Laporan
6	Terpenuhinya Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	1 Paket
7	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	2 Orang
8	Tersedianya Peralatan rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang disediakan	1 Paket
9	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah paket Bahan Logistik Kantor yang disediakan	1 Paket
10	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah paket Barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	1 Paket
11	Tersedianya Bahan / Material	Jumlah Paket Bahan / Material yang disediakan	1 Paket
12	Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi dalam dan luar daerah	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	2 Laporan
13	Tersedianya Mebel	Jumlah paket mebel yang disediakan	8 Unit
14	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan	11 Unit
15	Terlaksananya Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit
16	Tersedianya Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat menyurat	1 Laporan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
17	Terlaksananya Pemeliharaan Kendaraan Dinas dan Pembayaran Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	19 Unit
18	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	11 Unit

	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.1 Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 2.851.962.099
		1.2 Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp 34.930.000
		1.3 Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp 500.000
		1.4 Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Rp 500.000
2	Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	2.1 Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp 7.200.000
3	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	3.1 Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Rp 20.000.000
		3.2 Sub Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Rp 10.000.000
4	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	4.1 Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp 5.000.000
		4.2 Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 9.000.000
		4.3 Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 7.000.000
		4.4 Sub Kegiatan Penyediaan Bahan/Material	Rp 11.870.000
		4.5 Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp 250.000.000
5	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	5.1 Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	Rp 30.000.000
		5.2 Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 18.000.000
		5.3 Sub Kegiatan Pengadaan Sarana	Rp 100.000.000

Kegiatan		Sub Kegiatan	Anggaran	
		dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		
6	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	6.1 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp	2.000.000
7	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	7.1 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp	126.932.700
		7.2 Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp	5.000.000

Prabumulih, 08 Januari 2024

Sekretaris Dinas



SUMARTI, SP., M.Si
Pembina Tk. I / IV.b
NIP. 19740301 200312 2 003

Kassubag Umum



LEKSONO DWI SETIADI, SP
Penata Tk. I/ III.d
NIP. 19861008 201101 1 010



PEMERINTAH KOTA PRABUMULIH
DINAS KETAHANAN PANGAN
Komplek Perkantoran Pemerintah Kota Prabumulih, Lt. 6
Jl. Jendral Sudirman Km. 12 Cambai
P R A B U M U L I H (0713) 3920011 Fax (0713) 3920019 ext 6603-6604

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : FITRI YULIAWATI, S.Pt

Jabatan : Perencana Ahli Muda Sub Koordinator Perencanaan dan Evaluasi Dinas Ketahanan Pangan Kota Prabumulih

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUMARTI, SP., M.Si

Jabatan : Sekretaris Dinas Ketahanan Pangan Kota Prabumulih

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Prabumulih, 08 Januari 2024

Pihak Kedua,
Sekretaris Dinas

SUMARTI, SP., M.Si
Pembina Tk. I / IV.b
NIP. 19740301 200312 2 003

Pihak Pertama,
Perencana Ahli Muda
Sub Koordinator Perencanaan dan Evaluasi

FITRI YULIAWATI, S.Pt
Penata Tk I / III.d
NIP. 19840714 200903 2 004

PERJANJIAN KINERJA SUB KOORDINATOR TAHUN 2024

Nama OPD : Dinas Ketahanan Pangan Kota Prabumulih
 Tahun Anggaran : 2024

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1 Dokumen
2	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen
3	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen
4	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Laporan
5	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Laporan

Kegiatan		Sub Kegiatan
1	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.1 Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
		1.2 Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
		1.3 Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD
		1.4 Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
		1.5 Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Prabumulih, 08 Januari 2024

Sekretaris Dinas



SUMARTI, SP., M.Si
Pembina Tk. I / IV.b
NIP. 19740301 200312 2 003

Perencana Ahli Muda
Sub Koordinator Perencanaan dan Evaluasi



FITRI YULIAWATI, S.Pt
Penata Tk I / III.d
NIP. 19840714 200903 2 004



PEMERINTAH KOTA PRABUMULIH
DINAS KETAHANAN PANGAN
Komplek Perkantoran Pemerintah Kota Prabumulih, Lt. 6
Jl. Jendral Sudirman Km. 12 Cambai
P R A B U M U L I H (0713) 3920011 Fax (0713) 3920019 ext 6603-6604

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Drs. ANDY AGITA**

Jabatan : **Analisis Ketahanan Pangan Ahli Muda Sub Koordinator Seksi
Konsumsi Pangan Dinas Ketahanan Pangan Kota Prabumulih**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SITI SULBIYAH, SP., M.M**

Jabatan : **Kepala Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan Dinas
Ketahanan Pangan Kota Prabumulih**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Prabumulih, 08 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kabid Konsumsi dan Keamanan Pangan

Pihak Pertama,
Analisis Ketahanan Pangan Ahli Muda
Sub Koordinator Seksi Konsumsi Pangan

SITI SULBIYAH, SP., M.M
Pembina / IV.a
NIP. 19700312 199303 2 006

Drs. ANDY AGITA
Penata Tk I / III.d
NIP. 19680801 199503 1 002

PERJANJIAN KINERJA SUB KOORDINATOR TAHUN 2024

Nama OPD : Dinas Ketahanan Pangan Kota Prabumulih
Tahun Anggaran : 2024

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Tercapainya Target Konsumsi Pangan Perkapita/Tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi dan tersedianya dokumen PPH Konsumsi	Target Konsumsi Pangan Per Kapita Per Tahun	1 Dokumen

Kegiatan

1. Kegiatan Pelaksanaan Pencapaian Target Konsumsi Pangan Perkapita/Tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi

Sub Kegiatan

- 1.1 Sub Kegiatan Penyusunan dan Penetapan Target Konsumsi Pangan per Kapita per Tahun

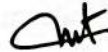
Prabumulih, 08 Januari 2024

Kabid Konsumsi dan Keamanan Pangan

Analisis Ketahanan Pangan Ahli Muda
Sub Koordinator Seksi Konsumsi Pangan



SITI SULBIYAH, SP., M.M
Pembina / IV.a
NIP. 19700312 199303 2 006



Drs. ANDY AGITA
Penata Tk I / III.d
NIP. 19680801 199503 1 002



PEMERINTAH KOTA PRABUMULIH
DINAS KETAHANAN PANGAN
Komplek Perkantoran Pemerintah Kota Prabumulih, Lt. 6
Jl. Jendral Sudirman Km. 12 Cambai
P R A B U M U L I H (0713) 3920011 Fax (0713) 3920019 ext 6603-6604

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YUDHISTIRA LEONIKA, ST

Jabatan : Analis Ketahanan Pangan Ahli Muda Sub Koordinator Seksi
Keamanan Pangan Dinas Ketahanan Pangan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SITI SULBIYAH, SP., M.M

Jabatan : Kepala Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan Dinas
Ketahanan Pangan Kota Prabumulih

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Prabumulih, 01 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kabid Konsumsi dan Keamanan Pangan

Pihak Pertama,
Analis Ketahanan Pangan Ahli Muda
Sub Koordinator Seksi Keamanan Pangan

SITI SULBIYAH, SP., M.M
Pembina / IV.a
NIP. 19700312 199303 2 006

YUDHISTIRA LEONIKA, ST
Penata / III.c
NIP. 19810806 201001 1 016

PERJANJIAN KINERJA SUB KOORDINATOR TAHUN 2024

Nama OPD : Dinas Ketahanan Pangan Kota Prabumulih
Tahun Anggaran : 2024

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Penerbitan Rekomendasi Keamanan Pangan Segar Asal Tumbuhan Daerah	Jumlah Rekomendasi Keamanan Pangan Segar Asal Tumbuhan Daerah	1 Dokumen
2	Tersedianya sarana pengujian keamanan dan mutu pangan segar asal tumbuhan daerah	Jumlah sarana pengujian keamanan dan mutu pangan segar asal tumbuhan daerah	1 Dokumen
3	Tersedianya dokumen penguatan kelembagaan pengawas keamanan dan mutu pangan segar asal tumbuhan	Jumlah dokumen penguatan kelembagaan pengawas keamanan dan mutu pangan segar asal tumbuhan	1 Dokumen

Kegiatan

1. Kegiatan Pelaksanaan Pengawasan Keamanan Pangan Segar Daerah Kabupaten/Kota

Sub Kegiatan

- 1.1 Sub Kegiatan Rekomendasi Keamanan Pangan Segar Asal Tumbuhan Daerah Kabupaten/Kota
- 1.2 Sub Kegiatan Penyediaan Sarana Pengujian keamanan dan mutu pangan segar asal tumbuhan Daerah Kabupaten/Kota
- 1.3 Sub Kegiatan Penguatan kelembagaan pengawas keamanan dan mutu pangan segar asal tumbuhan

Prabumulih, 08 Januari 2024

Kabid Konsumsi dan Keamanan Pangan

Analisis Ketahanan Pangan Ahli Muda
Sub Koordinator Seksi Keamanan Pangan



SITI SULBIYAH, SP., M.M
Pembina / IV.a
NIP. 19700312 199303 2 006



YUDHISTIRA LEONIKA, ST
Penata / III.c
NIP. 19810806 201001 1 016



PEMERINTAH KOTA PRABUMULIH
DINAS KETAHANAN PANGAN
Komplek Perkantoran Pemerintah Kota Prabumulih, Lt. 6
Jl. Jendral Sudirman Km. 12 Cambai
P R A B U M U L I H (0713) 3920011 Fax (0713) 3920019 ext 6603-6604

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUSDARINI, SP**

Jabatan : **Analisis Ketahanan Pangan Ahli Muda Sub Koordinator Seksi Penganekaragaman Konsumsi Pangan Dinas Ketahanan Pangan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SITI SULBIYAH, SP., M.M**

Jabatan : **Kepala Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan Dinas Ketahanan Pangan Kota Prabumulih**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Prabumulih, 08 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kabid Konsumsi dan Keamanan Pangan

SITI SULBIYAH, SP., M.M
Pembina / IV.a
NIP. 19700312 199303 2 006

Pihak Pertama,
Analisis Ketahanan Pangan Ahli Muda
Sub Koordinator Seksi Penganekaragaman
Pangan

SUSDARINI, SP
Penata Tk. I / III.d
NIP. 19810521 200604 2 008

PERJANJIAN KINERJA SUB KOORDINATOR TAHUN 2024

Nama OPD : Dinas Ketahanan Pangan Kota Prabumulih
 Tahun Anggaran : 2024

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Pemberdayaan Kelompok Masyarakat dalam Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	Jumlah Pemberdayaan Kelompok Masyarakat dalam Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal - Kegiatan Pemeliharaan Obor Pangan Lestari - Kegiatan Dapur B2SA (Beragam, Bergizi, Seimbang, dan Aman) - Kegiatan Promosi dan edukasi Produk Pangan lokal Melalui Pameran dan pawai	3 Laporan

Kegiatan

1. Kegiatan Pelaksanaan Pencapaian Target Konsumsi Pangan Perkapita/Tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi

Sub Kegiatan

- 1.1 Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat dalam Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal (Kegiatan Pemeliharaan Obor Pangan Lestari)
- 1.2 Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat dalam Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal (Kegiatan Dapur B2SA)
- 1.3 Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat dalam Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal (Kegiatan Promosi dan edukasi Produk Pangan lokal Melalui Pameran dan pawai)

Prabumulih, 08 Januari 2024

Kabid Konsumsi dan Keamanan Pangan

Analis Ketahanan Pangan Ahli Muda
 Sub Koordinator Seksi Penganekaragaman Pangan



SITI SULBIYAH, SP., M.M
 Pembina / IV.a
 NIP. 19700312 199303 2 006



SUSDARINI, SP
 Penata Tk. I / III.d
 NIP. 19810521 200604 2 008



PEMERINTAH KOTA PRABUMULIH
DINAS KETAHANAN PANGAN
Komplek Perkantoran Pemerintah Kota Prabumulih, Lt. 6
Jl. Jendral Sudirman Km. 12 Cambai
P R A B U M U L I H (0713) 3920011 Fax (0713) 3920019 ext 6603-6604

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MERRY SATYA DHARMA, SP**
Jabatan : **Analisis Ketahanan Pangan Ahli Muda Sub Koordinator Seksi Sumber Daya Pangan Dinas Ketahanan Pangan Kota Prabumulih**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ZOHOR MEGA ALAM, SP., M.M**
Jabatan : **Kepala Bidang Ketersediaan dan Kerawanan Pangan Dinas Ketahanan Pangan Kota Prabumulih**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

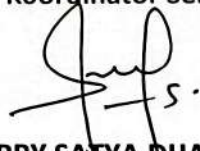
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Prabumulih, 08 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kabid Ketersediaan dan Kerawanan Pangan


ZOHOR MEGA ALAM, SP., M.M
Pembina / IV.a
NIP. 19760118 200701 1 004

Pihak Pertama,
Analisis Ketahanan Pangan Ahli Muda
Sub Koordinator Seksi Sumber Daya Pangan


MERRY SATYA DHARMA, SP
Penata / III.c
NIP. 19761229 201212 2 001

PERJANJIAN KINERJA SUB KOORDINATOR TAHUN 2024

Nama OPD : Dinas Ketahanan Pangan Kota Prabumulih
Tahun Anggaran : 2024

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Berkembangnya Kelembagaan Distribusi Pangan	Jumlah Kelembagaan Distribusi Pangan	1 Unit
2	Terlaksananya Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan Tingkat Produsen dan Konsumen	Jumlah kegiatan Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan Tingkat Produsen dan Konsumen	1 Laporan

Kegiatan

- 1 Kegiatan Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Kebutuhan Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan

Sub Kegiatan

- 1.1 Sub Kegiatan Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan Tingkat Produsen dan Konsumen di Kab/Kota
- 1.2 Sub Kegiatan Pengembangan Kelembagaan Distribusi Pangan Kabupaten/kota

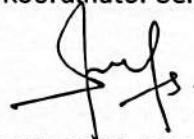
Prabumulih, 08 Januari 2024

Kabid Ketersediaan dan Kerawanan Pangan



ZOHOR MEGA ALAM, SP., M.M
Pembina / IV.a
NIP. 19760118 200701 1 004

Analisis Ketahanan Pangan Ahli Muda
Sub Koordinator Seksi Sumber Daya Pangan



MERRY SATYA DHARMA, SP
Penata / III.c
NIP. 19761229 201212 2 001



PEMERINTAH KOTA PRABUMULIH
DINAS KETAHANAN PANGAN
Komplek Perkantoran Pemerintah Kota Prabumulih, Lt. 6
Jl. Jendral Sudirman Km. 12 Cambai
P R A B U M U L I H (0713) 3920011 Fax (0713) 3920019 ext 6603-6604

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DZUL HIDAYAT, SP., M.Si**

Jabatan : Analis Ketahanan Pangan Ahli Muda Sub Koordinator Seksi
Ketersediaan Pangan Dinas Ketahanan Pangan Kota Prabumulih

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ZOHOR MEGA ALAM, SP., M.M**

Jabatan : Kepala Bidang Ketersediaan dan Kerawanan Pangan Dinas
Ketahanan Pangan Kota Prabumulih

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Prabumulih, 08 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kabid Ketersediaan dan Kerawanan Pangan

ZOHOR MEGA ALAM, SP., M.M
Pembina / IV.a
NIP. 19760118 200701 1 004

Pihak Pertama,
Analis Ketahanan Pangan Ahli Muda
Sub Koordinator Seksi Ketersediaan Pangan

DZUL HIDAYAT, SP., M.Si
Pembina / IV.a
NIP. 19771017 200801 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Nama OPD : Dinas Ketahanan Pangan Kota Prabumulih
Tahun Anggaran : 2024

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Tersedianya Informasi Stok Pangan	Informasi Stok Pangan	1 Dokumen
2	Tersedianya Neraca Bahan Makanan (NBM)	Informasi Neraca Bahan Makanan (NBM)	1 Dokumen

- | Kegiatan | Sub Kegiatan |
|---|---|
| 1 Kegiatan Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Kebutuhan Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan | 1.1 Sub Kegiatan Pemantauan Stok Pangan
1.2 Sub Kegiatan Penyusunan Neraca Bahan Makanan (NBM) |

Prabumulih, 08 Januari 2024

Kabid Ketersediaan dan Kerawanan Pangan

Analisis Ketahanan Pangan Ahli Muda
Sub Koordinator Seksi Ketersediaan Pangan



ZOHOR MEGA ALAM, SP., M.M
Pembina / IV.a
NIP. 19760118 200701 1 004



DZUL HIDAYAT, SP., M.Si
Pembina / IV.a
NIP. 19771017 200801 1 002



PEMERINTAH KOTA PRABUMULIH
DINAS KETAHANAN PANGAN
Komplek Perkantoran Pemerintah Kota Prabumulih, Lt. 6
Jl. Jendral Sudirman Km. 12 Cambai
P R A B U M U L I H (0713) 3920011 Fax (0713) 3920019 ext 6603-6604

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DIAH KESUMA YULIANTI, SP**
Jabatan : **Analisis Ketahanan Pangan Ahli Muda Sub Koordinator Seksi Kerawanan Pangan Dinas Ketahanan Pangan Kota Prabumulih**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ZOHOR MEGA ALAM, SP., M.M**
Jabatan : **Kepala Bidang Ketersediaan dan Kerawanan Pangan Dinas Ketahanan Pangan Kota Prabumulih**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Prabumulih, 08 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kabid Ketersediaan dan Kerawanan Pangan

ZOHOR MEGA ALAM, SP., M.M
Pembina / IV.a
NIP. 19760118 200701 1 004

Pihak Pertama,
Analisis Ketahanan Pangan Ahli Muda
Sub Koordinator Seksi Kerawanan Pangan

DIAH KESUMA YULIANTI, SP
Penata / III.c
NIP. 19760721 201212 2 001

PERJANJIAN KINERJA SUB KOORDINATOR TAHUN 2024

Nama OPD : Dinas Ketahanan Pangan Kota Prabumulih
Tahun Anggaran : 2024

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	50 Keluarga
2	Tersusunnya Pemutakhiran dan Analisis Peta Ketahanan dan Kerentanan Pangan	Peta dan Analisis Ketahanan dan Kerentanan Pangan yang Dimutakhirkan	1 Dokumen

- | Kegiatan | Sub Kegiatan |
|---|---|
| 1 Kegiatan Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Kebutuhan Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan | 1.1 Sub Kegiatan Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga |
| 2 Kegiatan Penyusunan Peta Kerentanan dan Ketahanan Pangan Kecamatan | 2.1 Sub Kegiatan Penyusunan, Pemutakhiran dan Analisis Peta Ketahanan dan Kerentanan Pangan |

Prabumulih, 08 Januari 2024

Kabid Ketersediaan dan Kerawanan Pangan

Analisis Ketahanan Pangan Ahli Muda
Sub Koordinator Seksi Kerawanan Pangan



ZOHOR MEGA ALAM, SP., M.M
Pembina / IV.a
NIP. 19760118 200701 1 004



DIAH KESUMA YULIANTI, SP
Penata / III.c
NIP. 19760721 201212 2 001



PEMERINTAH KOTA PRABUMULIH
DINAS KETAHANAN PANGAN
Komplek Perkantoran Pemerintah Kota Prabumulih, Lt. 6
Jl. Jendral Sudirman Km. 12 Cambai
PRABUMULIH (0713) 3920011 Fax (0713) 3920019 ext 6603-6604

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DESSY ANDRIANINGSIH, SP**

Jabatan : **Analisis Ketahanan Pangan Ahli Muda Sub Koordinator
Harga Pangan Dinas Ketahanan Pangan Kota Prabumulih**
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DIANA PUSPITA, SH., M.Si**

Jabatan : **Kepala Bidang Distribusi dan Cadangan Pangan Dinas
Ketahanan Pangan Kota Prabumulih**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Prabumulih, 08 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kabid Distribusi dan Cadangan Pangan

DIANA PUSPITA, SH., M.Si
Penata Tk. I / III.d
NIP. 19850624 200801 2 001

Pihak Pertama,
Analisis Ketahanan Pangan Ahli Muda
Sub Koordinator Harga Pangan

DESSY ANDRIANINGSIH, SP
Penata Tk. I / III.d
NIP. 19811221 201001 2 015

PERJANJIAN KINERJA SUB KOORDINATOR TAHUN 2024

Nama OPD : Dinas Ketahanan Pangan Kota Prabumulih
Tahun Anggaran : 2024

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Tersedianya informasi harga pangan Tingkat Produsen dan Konsumen Wilayah kota Prabumulih	Informasi harga pangan tingkat Produsen dan Konsumen wilayah kota Prabumulih	1 Laporan
2	Tersedianya informasi harga dan pasokan pangan	Informasi Harga dan Pasokan Pangan	1 Dokumen

Kegiatan

1. Kegiatan Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan kebutuhan Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan

Sub Kegiatan

- 1.1 Sub Kegiatan Penyediaan Informasi Harga Pangan Tingkat Produsen dan Konsumen Wilayah Kabupaten/Kota
- 1.2 Sub Kegiatan Pemantauan Harga dan Pasokan Pangan

Prabumulih, 08 Januari 2024

Kabid Distribusi dan Cadangan Pangan

DIANA PUSPITA, SH., M.Si
Penata Tk. I / III.d
NIP. 19850624 200801 2 001

Analisis Ketahanan Pangan Ahli Muda
Sub Koordinator Harga Pangan

DESSY ANDRIANINGSIH, SP
Penata Tk. I / III.d
NIP. 19811221 201001 2 015



PEMERINTAH KOTA PRABUMULIH
DINAS KETAHANAN PANGAN
Komplek Perkantoran Pemerintah Kota Prabumulih, Lt. 6
Jl. Jendral Sudirman Km. 12 Cambai
PRABUMULIH (0713) 3920011 Fax (0713) 3920019 ext 6603-6604

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HENDRIMAIDY, SE
Jabatan : Analis Ketahanan Pangan Ahli Muda Sub Koordinator
Distribusi Pangan Dinas Ketahanan Pangan Kota
Prabumulih

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DIANA PUSPITA, SH., M.SI
Jabatan : Kepala Bidang Distribusi dan Cadangan Pangan Dinas
Ketahanan Pangan Kota Prabumulih

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Prabumulih, 08 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kabid Distribusi dan Cadangan Pangan


DIANA PUSPITA, SH., M.SI
Penata Tk. I / III.d
NIP. 19850624 200801 2 001

Pihak Pertama,
Analis Ketahanan Pangan Ahli Muda
Sub Koordinator Distribusi Pangan


HENDRIMAIDY, SE
Penata Tk. I / III.d
NIP. 19770525 200604 1 009

PERJANJIAN KINERJA SUB KOORDINATOR TAHUN 2024

Nama OPD : Dinas Ketahanan Pangan Kota Prabumulih
Tahun Anggaran : 2024

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Tersedianya Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal yang Tersedia	1 Laporan
2	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi dan Distribusi Pangan Pokok dan Pangan Lainnya	Jumlah Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Distribusi Pangan Pokok dan Pangan Lainnya	1 Laporan

Kegiatan

1. Kegiatan Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Kebutuhan Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan

Sub Kegiatan

- 1.1 Sub Kegiatan Penyediaan Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal
- 1.2 Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Distribusi Pangan Pokok dan Pangan Lainnya

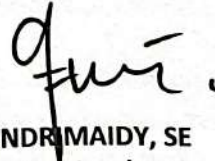
Prabumulih, 08 Januari 2024

Kabid Distribusi dan Cadangan Pangan



DIANA PUSPITA, SH., M.Si
Penata Tk. I / III.d
NIP. 19850624 200801 2 001

Analisis Ketahanan Pangan Ahli Muda
Sub Koordinator Distribusi Pangan



HENDRI MAIDY, SE
Penata Tk. I / III.d
NIP. 19770525 200604 1 009



PEMERINTAH KOTA PRABUMULIH
DINAS KETAHANAN PANGAN
Komplek Perkantoran Pemerintah Kota Prabumulih, Lt. 6
Jl. Jendral Sudirman Km. 12 Cambai
P R A B U M U L I H (0713) 3920011 Fax (0713) 3920019 ext 6603-6604

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **KHOLYANIS, S.TP**
Jabatan : **Analisis Ketahanan Pangan Ahli Muda Sub Koordinator
Seksi Cadangan Pangan Kota Prabumulih**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DIANA PUSPITA, SH., M.SI**
Jabatan : **Kepala Bidang Distribusi dan Cadangan Pangan Dinas
Ketahanan Pangan Kota Prabumulih**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Prabumulih, 08 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kabid Distribusi dan Cadangan Pangan


DIANA PUSPITA, SH., M.SI
Penata Tk. I / III.d
NIP. 19850624 200801 2 001

Pihak Pertama,
Analisis Ketahanan Pangan Ahli Muda
Seksi Cadangan Pangan


KHOLIYANIS, S.TP
Penata Tk. I / III.d
NIP. 19800208 201001 2 015

PERJANJIAN KINERJA SUB KOORDINATOR TAHUN 2024

Nama OPD : Dinas Ketahanan Pangan Kota Prabumulih
Tahun Anggaran : 2024

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Tersedianya Cadangan Pangan Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah Cadangan Pangan Pemerintah Kabupaten/Kota	9 Ton
2	Terlaksananya penyaluran Cadangan Pangan Pemerintah Kab/Kota	Jumlah penyaluran Cadangan Pangan Pemerintah Kab/Kota	5 Ton

Kegiatan
1 Kegiatan Pengelolaan dan Keseimbangan Cadangan Pangan Kabupaten/Kota

Sub Kegiatan
1.1 Sub Kegiatan Pengadaan Cadangan Pangan Pemerintah Kabupaten/Kota
1.2 Sub Kegiatan Penyaluran Cadangan Pangan Pemerintah Kab/Kota

Prabumulih, 08 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kabid Distribusi dan Cadangan Pangan



DIANA PUSPITA, SH., M.Si
Penata Tk. I / III.d
NIP. 19850624 200801 2 001

Pihak Pertama,
Analisis Ketahanan Pangan Ahli Muda
Seksi Cadangan Pangan



KHOLIYANIS, S.TP
Penata Tk. I / III.d
NIP. 19800208 201001 2 015